



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ โทร ๐ ๔๓๘๘ ๙๐๓๖

ที่ กส ๐๙๓๓/๖๘๗

วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และขอเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน

เรียน สาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก

๑. เรื่องเดิม

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) บรรลุภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence) แผนงานที่ ๑๑ การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ โครงการที่ ๓๒ โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส กำหนดเป็นตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ ๕๓ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๒)

๒. ข้อเท็จจริง


สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ มีความประสงค์จะรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และขอเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน ดัชนี ความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ (MOIT ๓ หน่วยงานมีรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕) ซึ่งเป็นการยกระดับของหน่วยงานในด้าน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม รายละเอียดตามเอกสารที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

๓. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คำสั่งกระทรวงสาธารณสุขที่ ๘๙๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่องมอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้บังคับบัญชา

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และลงนามอนุญาตให้เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะต่อไป


(นางสาวจินตนา ศรีมูลมาตร)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

ทราบ/อนุญาต



(นายชยุต หิรัญรักษ์)

ผอ. รพ.สต. (นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ)
รักษาราชการแทน สาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
ในราชการบริหารส่วนการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มทางการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก

วัน/เดือน/ปี : วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

หัวข้อ : เผยแพร่ รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) : ตามเอกสารที่แนบ

Link ภายนอก :

หมายเหตุ : รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นางสาวจินตนา ศรีมูลมาตร)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง



ตำแหน่ง ผอ.รพ.สต. (นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ)

รักษาราชการแทน สาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก

วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสาวจินตนา ศรีมูลมาตร)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕



รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก
จังหวัดกาฬสินธุ์

คำนำ

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) บรรจุภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence) แผนงานที่ ๑๑ การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ โครงการที่ ๓๒ โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส กำหนดเป็นตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ ๕๓ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๒ สิ้นสุดในไตรมาสที่ ๔) และถูกกำหนดเป็นตัวชี้วัดตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ ซึ่งเป็นหนึ่งในกลุ่มเป้าหมายที่ต้องได้รับการประเมิน ได้จัดทำหลักฐานเชิงประจักษ์เพื่อตอบการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งในเล่มนี้รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ดัชนีความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ (MOIT ๓ หน่วยงานมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อ/จัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คุ่มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อภาครัฐ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานเล่มนี้จะเป็นประโยชน์แก่หน่วยงานและผู้สนใจ ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการดำเนินการ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑

วิเคราะห์ความเสี่ยง/ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑๑

แนวทางการแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๑๒

ข้อเสนอแนะ

๑๓

แผนการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑๔

เอกสารอ้างอิง

รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ดัชนีความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ (MOIT ๓ หน่วยงานมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อ/จัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คุ่มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อภาครัฐ จึงขอแสดงผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. การวิเคราะห์ผลการจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ได้รับการจัดสรรงบประมาณ โดยการให้จัดทำโครงการรองรับดำเนินงานซึ่งเบิกจ่ายจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๑๐๕,๗๖๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน) ตามหนังสือที่ กส.๐๐๓๓.๐๐๒.๔๐๑/ว๑๒๙๗๗ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ : แสดงบัญชีรายละเอียดการจัดสรรงบดำเนินการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

แผนการใช้งบประมาณ งบดำเนินงาน		
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ 2565		
ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ/การประชุม/อบรม	10,000.00
2	ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ	-
3	ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	5,000.00
4	ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์อื่น	-
5	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	25,000.00
6	ค่าถ่ายเอกสาร/ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าวัสดุสำนักงาน	39,560.00
8	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	5,000.00
9	ค่าวัสดุงานบ้าน/งานครัว	-
10	ค่าสาธารณูปโภค (งบตามกำหนด)	21,200.00
	รวมเงิน	105,760.00

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 105,760 บาท (หนึ่งแสนห้าพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้


(นายสมพงษ์ ภูผิวฟ้า)
สาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก
ผู้อำนวยการ


(นายทองพล ภูเลื่อน)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ (ด้านบริการทางวิชาการ)


(นายอภิชัย ลิมานนท์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์
ผู้อำนวยการ

ที่มา : แผนการใช้เงินงบประมาณงบดำเนินงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งสิ้นเป็นเงิน ๖๓,๒๑๖.๐๐ บาท (หกหมื่นสามพันสองร้อยสิบหกบาทถ้วน) ซึ่งคิดเป็นร้อยละ ๗๔.๗๖ ของเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปี ๒๕๖๕ รายละเอียดตามตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ : แสดงบัญชีรายละเอียดการเบิกจ่ายเงินงบดำเนินการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

หน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก										
ชื่อโครงการ : (001)งบดำเนินการสสอ. ห้วยเม็ก										
รหัสงบประมาณ - ชื่องบประมาณ/แผนงาน : เงินบำรุง รหัสกิจกรรม Z6004 - เงินบำรุง จำนวน 42280.00 บาท										
รหัสงบประมาณ 21002330095002000000 ชื่องบประมาณ/แผนงาน : โครงการพัฒนาระบบการแพทย์ปฐมภูมิ และเครือข่ายระบบสุขภาพระดับอำเภอ รหัสกิจกรรม 21002650000100000 - พัฒนาระบบบริการปฐมภูมิให้มีคุณภาพมาตรฐาน และพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (DHB) จำนวน 42280.00 บาท										
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสมพงษ์ ภูภิวัตน์										
จำนวนเงินได้รับจัดสรร		84,560.00		จำนวนเงินที่บันทึกกิจกรรมแล้ว		84,560.00		คงเหลือ(ยังไม่บันทึกกิจกรรม)		0.00
ลำดับ	ชื่อกิจกรรม	เป้าหมาย	หน่วย	ตั้งแต่	ถึง	จำนวน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	การจัดการ	
1	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/ประชุม/อบรม		7 คน	1 คค. 2564	30 กย. 2565	10,000.00	9,656.00	344.00		
2	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		12 เดือน	1 คค. 2564	30 กย. 2565	24,000.00	18,000.00	6,000.00		
3	ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง		12 เดือน	1 คค. 2564	30 กย. 2565	25,000.00	20,000.00	5,000.00		
4	ค่าวัสดุสำนักงาน		6 เดือน	1 คค. 2564	31 มีค 2565	15,560.00	15,560.00	0.00		
5	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง/ซ่อมบำรุงรถยนต์สำนักงาน		1 คัน	1 เม.ย. 2565	31 สค. 2565	10,000.00	0.00	10,000.00		
						รวม	84,560.00	63,216.00	21,344.00	

ที่มา : ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพ (SMS) ระดับกระทรวง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ระดับ
หน่วยงาน ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

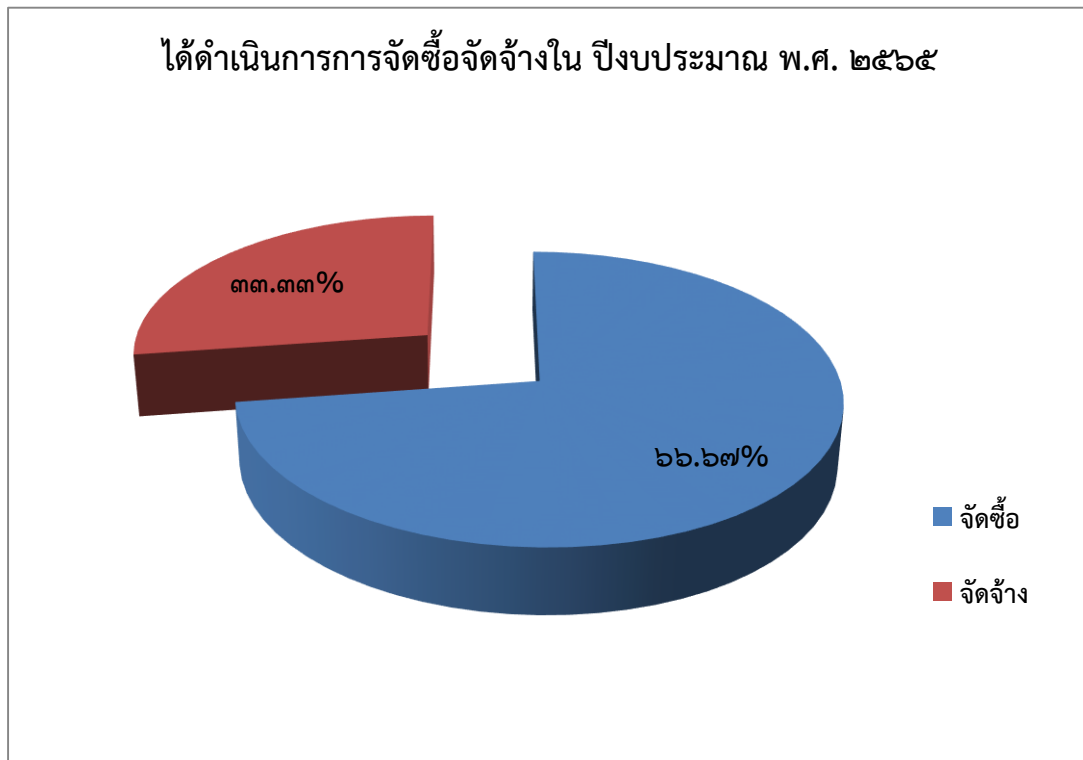
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ได้ดำเนินการการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ จัดซื้อ ๖ รายการ เป็นเงิน ๕๙,๕๖๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) และจัดจ้าง ๒ รายการ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ : แสดงผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและรายการการใช้งบประมาณ งบดำเนินงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

รายการ	รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้าง				หมายเหตุ
	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	
การจัดซื้อ	๔	๖๖.๖๗	๕๙,๕๖๐	๕๙.๐๘	ถัวเฉลี่ยได้ ยกเว้นหมวดค่า สาธารณูปโภค
การจัดจ้าง	๒	๓๓.๓๓	๑๐,๐๐๐	๙.๙๒	
สาธารณูปโภค			๒๑,๒๕๙.๙๗	๒๑.๐๐	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ			๑๐,๐๐๐	๙.๙๒	
รวม	๖	๑๐๐.๐๐	๑๐๐,๘๑๙.๙๗	๑๐๐.๐๐	

ที่มา : ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพ (SMS) ระดับกระทรวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ระดับหน่วยงาน ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

แผนภูมิภาพที่ ๑ : แสดงละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

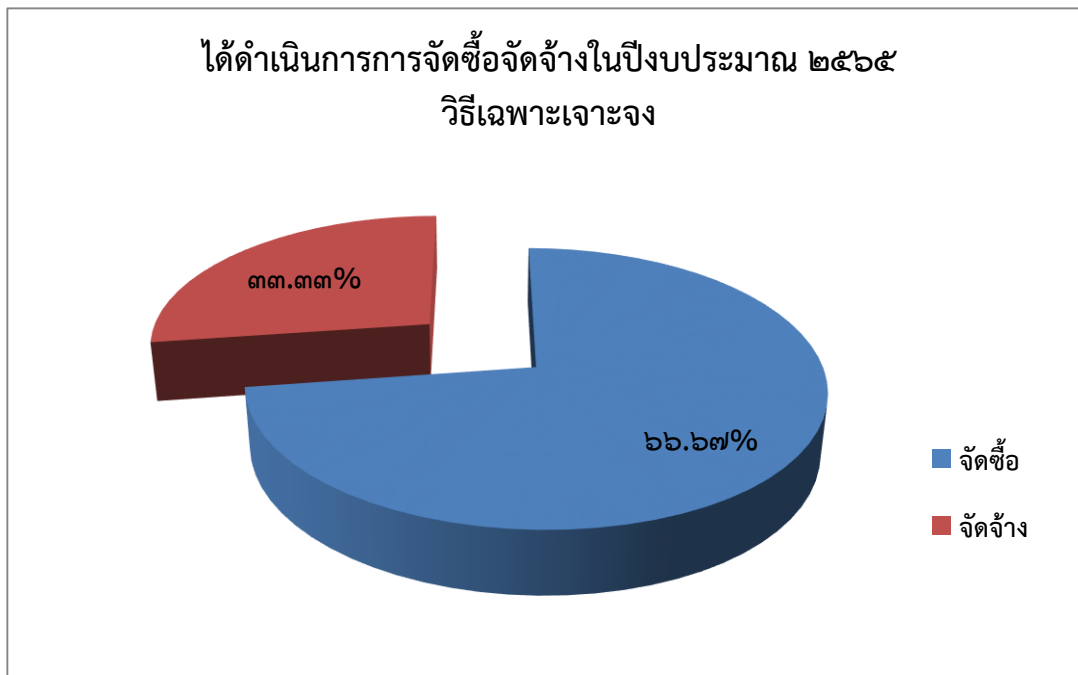


ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างใน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ทั้งหมด ๖ รายการ ของวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๗๙ ข้อ ๒๕ (๕) และกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ เนื่องจากเป็นการซื้อพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อไม่เกินวงเงิน ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง รายละเอียดตามตารางที่ ๔

ตารางที่ ๔ : แสดงข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

รายการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง					หมาย เหตุ
	เฉพาะเจาะจง	ร้อยละ	คัดเลือก	ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	ตลาด อิเล็กทรอนิกส์	
การจัดซื้อ	๔	๖๖.๖๗	๐	๐	๐	
การจัดจ้าง	๒	๓๓.๓๓	๐	๐	๐	
รวม	๖		๐	๐	๐	

แผนภูมิภาพที่ ๒ : แสดงละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



เนื่องจากสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก มีความจำเป็นต้องจัดจ้างซ่อมบำรุงรักษา รถยนต์ของทางราชการ จำนวน ๒ คัน ที่มีสภาพเก่าทรุดโทรมเพื่อให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ มั่นคง ปลอดภัย เอื้อต่อการปฏิบัติงานในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ เป็นเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถกำหนดคุณลักษณะในการระบุรายการซ่อมและจำนวนเงิน ไว้ล่วงหน้าได้อย่างถูกต้องแม่นยำ อนึ่งการจัดทำโครงการรองรับดำเนินงานซึ่งเบิกจ่ายจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ นั้น ได้ระบุให้สามารถถัวเฉลี่ยกับงบประมาณรายการอื่นที่ได้รับจัดสรรในแผนงานได้ทุกหมวดรายการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็กจึงบริหารจัดการเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามที่กำหนดในแผนงานโครงการงบดำเนินการสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

การดำเนินงาน งบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้รับอนุมัติ ตามกรอบวงเงินที่ได้รับอนุมัติ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ โดยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างเบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นการจัดซื้อ ทั้งหมด ๒๓ รายการ และจัดจ้าง ๔ รายการ ของวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๗๙ ข้อ ๒๕ (๕) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ เนื่องจากเป็นการซื้อพัสดุที่มีการผลิตจำหน่าย หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ได้ดำเนินการครบทั้งหมด ๒๗ รายการคิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ เป็นเงินทั้งหมด ๑,๓๕๓,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน) มีงบคงเหลือ จำนวน ๕,๘๓๙.๖๘ บาท (ห้าพันแปดร้อยสามสิบเก้าบาทหกสิบแปดสตางค์) รายละเอียดตามตารางที่ ๕

ตารางที่ ๕ : แสดงละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๕๖๕ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

หน่วยบริการลูกข่าย	ประเภทครุภัณฑ์	รายการ	จำนวน	ประเภทการดำเนินการ	รวมเงิน	งบค่าเสื่อมUC เบิกจ่ายแล้ว	งบค่าเสื่อมUC เหลือจ่าย
๐๕๓๗๔-รพ.สต.บ้านคำใหญ่ หมู่ที่ ๐๗ ตำบลคำใหญ่	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๔-รพ.สต.บ้านคำใหญ่ หมู่ที่ ๐๗ ตำบลคำใหญ่	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๗,๐๐๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๔-รพ.สต.บ้านคำใหญ่ หมู่ที่ ๐๗ ตำบลคำใหญ่	๐๓-ครุภัณฑ์การแพทย์	เครื่องซักผ้า แบบธรรมดา ขนาด ๑๕ กิโลกรัม	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๔-รพ.สต.บ้านคำใหญ่ หมู่ที่ ๐๗ ตำบลคำใหญ่	๑๒-ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู (ราคารวมค่าติดตั้ง)	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๙,๘๐๐.๐๐	๓๙,๘๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๔-รพ.สต.บ้านคำใหญ่ หมู่ที่ ๐๗ ตำบลคำใหญ่	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที)	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๘,๙๐๐.๐๐	๘,๙๐๐.๐๐	๐

๐๕๓๗๔-รพ.สต.บ้านคำใหญ่ หมู่ที่ ๐๗ ตำบลคำใหญ่	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๓	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๐
หน่วยบริการลูกข่าย	ประเภทครุภัณฑ์	รายการ	จำนวน	ประเภทการดำเนินการ	รวมเงิน	งบค่าเสื่อมUC เบิกจ่ายแล้ว	งบค่าเสื่อมUC เหลือจ่าย
๐๕๓๗๔-รพ.สต.บ้านคำใหญ่ หมู่ที่ ๐๗ ตำบลคำใหญ่	๑๒-ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู (ราคารวมค่าติดตั้ง)	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๗,๐๐๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๔-รพ.สต.บ้านคำใหญ่ หมู่ที่ ๐๗ ตำบลคำใหญ่	๐๓-ครุภัณฑ์การแพทย์	ยูนิตทำฟัน	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๖๐,๐๐๐.๐๐	๔๕๙,๕๐๐.๐๐	๕๐๐
๐๕๓๗๔-รพ.สต.บ้านคำใหญ่ หมู่ที่ ๐๗ ตำบลคำใหญ่	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๕-รพ.สต.บ้านกุดโดน หมู่ที่ ๐๑ ตำบลกุดโดน	๐๗-ครุภัณฑ์การแพทย์ สนับสนุน	โคมไฟตรวจภายใน/ผ่าตัดเล็ก	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๕-รพ.สต.บ้านกุดโดน หมู่ที่ ๐๑ ตำบลกุดโดน	๐๓-ครุภัณฑ์การแพทย์	เครื่องซักผ้า แบบธรรมดา ขนาด ๑๕ กิโลกรัม	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๕-รพ.สต.บ้านกุดโดน หมู่ที่ ๐๑ ตำบลกุดโดน	-	ปรับปรุงห้องให้บริการทันตกรรม รพ.สต. กุดโดน	๑	จัดจ้าง /วิธีเฉพาะเจาะจง	๙๖,๐๐๐.๐๐	๙๕,๕๐๐.๐๐	๕๐๐
๐๕๓๗๖-รพ.สต.บ้านหนองบัว หมู่ที่ ๐๖ ตำบลบึงนาเรียง	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๘,๙๐๐.๐๐	๑,๑๐๐

๐๕๓๗๖-รพ.สต.บ้านหนองบัว หมู่ที่ ๐๖ ตำบลบึงนาเรียง	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน สำนักงาน	๓	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๐
หน่วยบริการลูกข่าย	ประเภทครุภัณฑ์	รายการ	จำนวน	ประเภทการดำเนินการ	รวมเงิน	งบค่าเสื่อมUC เบิกจ่ายแล้ว	งบค่าเสื่อมUC เหลือจ่าย
๐๕๓๗๖-รพ.สต.บ้านหนองบัว หมู่ที่ ๐๖ ตำบลบึงนาเรียง	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๗-รพ.สต.บ้านห้วยมะทอ หมู่ที่ ๐๒ ตำบลหัวหิน	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๗-รพ.สต.บ้านห้วยมะทอ หมู่ที่ ๐๒ ตำบลหัวหิน	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว)	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๗-รพ.สต.บ้านห้วยมะทอ หมู่ที่ ๐๒ ตำบลหัวหิน	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๗-รพ.สต.บ้านห้วยมะทอ หมู่ที่ ๐๒ ตำบลหัวหิน	๑๒-ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๕,๐๐๐ บีทียู (ราคา รวมค่าติดตั้ง)	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๗,๔๐๐.๐๐	๒๗,๔๐๐.๐๐	๐

๐๕๓๗๘-รพ.สต.บ้านพิมูล หมู่ที่ ๐๕ ตำบลพิมูล	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐
หน่วยบริการลูกข่าย	ประเภทครุภัณฑ์	รายการ	จำนวน	ประเภทการดำเนินการ	รวมเงิน	งบค่าเสื่อมUC เบิกจ่ายแล้ว	งบค่าเสื่อมUC เหลือจ่าย
๐๕๓๗๘-รพ.สต.บ้านพิมูล หมู่ที่ ๐๕ ตำบลพิมูล	๐๖-ครุภัณฑ์การแพทย์ วินิจฉัย	เครื่องวัดความดันโลหิตแบบปรอทตั้งพื้น	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๗,๙๐๐.๐๐	๗,๙๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๙-รพ.สต.บ้านคำเหมือด แก้ว หมู่ที่ ๐๓ ตำบลคำเหมือด แก้ว	-	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในบริเวณ รพ.สต.คำเหมือดแก้ว	๒๖๖ ตาราง เมตร	จัดจ้าง /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๐๓,๒๑๘.๖๔	๑๐,๒๐๐๐	๑,๒๑๘.๖๔
๐๕๓๗๙-รพ.สต.บ้านคำเหมือด แก้ว หมู่ที่ ๐๓ ตำบลคำเหมือด แก้ว	๐๓-ครุภัณฑ์การแพทย์	เครื่องซักผ้า แบบธรรมดา ขนาด ๑๕ กิโลกรัม	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๘๐-รพ.สต.บ้านโนนขี้ควง หมู่ที่ ๐๒ ตำบลโนนสะอาด	-	ปรับปรุงซ่อมแซมห้องตรวจโรค รพ.สต. โนนขี้ควง	๑	จัดจ้าง /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕๔,๓๐๐.๐๐	๑๕๓,๐๐๐.๐๐	๑,๓๐๐
๐๕๓๘๐-รพ.สต.บ้านโนนขี้ควง หมู่ที่ ๐๒ ตำบลโนนสะอาด	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	๒	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๔,๐๐๐.๐๐	๔๔,๐๐๐.๐๐	๐
๑๔๒๘๔-รพ.สต.บ้านหาดทราย มูล หมู่ที่ ๐๕ ตำบลพิมูล	-	ปรับปรุงศูนย์ประสานงานป้องกันโรคติด เชื้อโควิด-๑๙ รพ.สต.หาดทรายมูล	๑	จัดจ้าง /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๓๒,๒๗๒.๐๔	๑๓๑,๐๐๐.๐๐	๑,๒๗๒.๐๔

รวม	๑,๓๖๒,๒๙๐.๖๘	๑,๓๕๓,๐๐๐.๐๐	๙,๘๙๐.๖๘
-----	--------------	--------------	----------

๒. วิเคราะห์ความเสี่ยง/ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ หน่วยงานและผู้รับผิดชอบงาน ไม่มีความชัดเจนในระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ปัญหาความไม่เข้าใจในระเบียบการจัดหาพัสดุของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก เนื่องจากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องบรรจุเข้ามาปฏิบัติราชการใหม่ ซึ่งไม่ทราบวิธีการปฏิบัติที่ถูกต้อง และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่กำหนดชัดเจนให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ที่ยังคงพบปัญหาได้ดังนี้

๒.๑.๑ ปัญหาด้านโปรแกรม เจ้าหน้าที่เห็นว่าระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) เป็นการทำงานที่ซับซ้อน ความยุ่งยากหลายขั้นตอนของการทำงานของระบบ เพิ่มภาระงานให้กับเจ้าหน้าที่พัสดุ เพราะเจ้าหน้าที่ต้องลงระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) และทำเอกสารประกอบด้วยทุกครั้ง ทำให้การปฏิบัติงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่เกิดความไม่คล่องตัว และตัวระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ยังไม่ใช่ระบบสุดท้ายในการทำเรื่องเบิกจ่ายเงินให้กับผู้ค้า ต้องทำการเชื่อมโยงไปยังระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบ GFMS (Government Fiscal Management System) และในปัจจุบันนี้ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) มีการปิดปรับปรุงอยู่บ่อยครั้ง ทำให้ขาดความต่อเนื่องในการเข้าใช้งานระบบ และทำให้การดำเนินงานไม่สำเร็จตรงตามกำหนดเวลาที่วางแผนไว้

๒.๑.๒ ปัญหาด้านบุคลากร เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องบรรจุเข้ามาปฏิบัติราชการใหม่ ซึ่งไม่ทราบวิธีการปฏิบัติที่ถูกต้อง ทำให้ไม่มีความเชี่ยวชาญในการเข้าใช้งานระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) และเมื่อเกิดปัญหาขึ้นไม่สามารถแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลในระบบได้ จึงทำให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า ประกอบกับเจ้าหน้าที่มีภาระงานที่ซ้ำซ้อนกัน จึงไม่สามารถปฏิบัติงานด้านพัสดุหรือปฏิบัติงานด้านระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ได้อย่างเต็มที่

๒.๑.๓ ปัญหาด้านข้อมูล ปัญหาส่วนใหญ่จะเกิดกับผู้ค้ารายใหม่เมื่อมีการติดต่อกับ ผู้ค้ารายใหม่ที่ไม่ได้เคยติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐ ทำให้เกิดปัญหาในเรื่องของข้อมูลในระบบ การจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement:e-GP) ทำให้โครงการที่เกี่ยวข้องเกิดความล่าช้าและเชื่อมโยงไปถึงการเบิกจ่ายเงินให้กับผู้ค้าล่าช้า แต่ต้องเร่งเบิกจ่ายเงินให้กับผู้ค้า

๒.๑.๔ ปัญหาด้านกฎหมาย เนื่องจากเป็นปีแรกที่หน่วยงานดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การจัดการพัสดุมีกระบวนการดำเนินงานตามระเบียบหลายขั้นตอน ทำให้ประสบปัญหาในทางปฏิบัติหลายอย่าง

๒.๒ หน่วยงาน ไม่สามารถดำเนินการขอซื้อขอจ้างตามตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๕๖๕ ได้ เนื่องจากต้องรอการจัดสรรงบประมาณ และมีขั้นตอนในการจัดทำโครงการรองรับดำเนินงานเนื่องจากต้องเบิกจ่ายจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์

๒.๓ หน่วยงานกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุคลาดเคลื่อน เนื่องจากการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุบางรายการ มีลักษณะเฉพาะและมีความซับซ้อนของครุภัณฑ์ จึงทำให้ขั้นตอนการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะนั้น มีความคลาดเคลื่อนไปจากความต้องการใช้งาน

วิเคราะห์สภาพปัญหาด้วย SWOT Analysis

<p>Strengths (จุดแข็ง)</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีระเบียบและข้อกำหนดกำหนดการทำงานไว้อย่างชัดเจน -มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานเข้าร่วมอบรมกับสมาคมนักบริหารพัสดุ 	<p>Weaknesses (จุดอ่อน)</p> <ul style="list-style-type: none"> -จนท. ผู้รับผิดชอบงานในหน่วยงานไม่มีความรู้ด้านงานพัสดุและระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง -งบประมาณในการจัดอบรมมีจำกัด -ปริมาณงานเร่งด่วนจำนวนมาก
<p>Opportunities (โอกาส)</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้บริหารมีนโยบายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานหรือผู้เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานและผู้เกี่ยวข้อง 	<p>Threats(อุปสรรค)</p> <ul style="list-style-type: none"> -หน่วยงานจัดซื้อจัดทำคุณลักษณะเฉพาะไม่ถูกต้อง -การปฏิบัติงานไม่มีความคล่องตัว -การมอบหมายอำนาจและวงเงินในการอนุมัติ

๓. แนวทางการแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๑ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ เพื่อวางแผนรองรับงานเร่งด่วน และสามารถจัดหาและเบิกจ่ายได้ทันตามกำหนดเวลา

๓.๒ ผู้บริหารกำกับติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้เป็นไปตามกำหนดเวลา

๓.๓ จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรม ประชุม ของหน่วยงานต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้ ความสามารถของเจ้าหน้าที่ในเรื่องของระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ควบคู่กันไปเพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุมั่นใจในปฏิบัติงานตามระบบมากขึ้น

๓.๔ จัดทำคู่มือการใช้งานและการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)

๓.๕ เสนอแนะให้กรมบัญชีกลางทบทวนขั้นตอนการใช้งานระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) เพื่อปรับลดขั้นตอนทำให้การลงข้อมูลในระบบให้สั้นและกระชับขึ้น เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานด้านพัสดุมากขึ้น

๔. ข้อเสนอแนะและการพัฒนา

๔.๑ ผู้ปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้าง ควรเข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้เพื่อประโยชน์ของทางราชการ พร้อมกันคว่ำศึกษาความรู้ด้วยตนเองอยู่เสมอ

๔.๒ วิเคราะห์ภาระงานของเจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อขออัตราากำลังช่วยปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างให้ทันเวลา

๕. แผนการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๕.๑ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ เพื่อวางแผนรองรับงานเร่งด่วน และสามารถจัดหาและเบิกจ่ายได้ทันตามกำหนดเวลา

๕.๒ ผู้บริหารกำกับติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้เป็นไปตามกำหนดเวลา

๕.๓ จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรม ประชุม ของหน่วยงานต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้ ความสามารถของเจ้าหน้าที่ในเรื่องของระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ควบคู่กันไปเพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุมีความมั่นใจในปฏิบัติงานตามระบบมากขึ้น

เอกสารอ้างอิง

ทะเบียนคุมการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง สขร.๑ ไตรมาส ๑-๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพ (SMS) ระดับกระทรวง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

แผนการใช้เงินประมาณงบดำเนินงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

<http://ucapps.nhso.go.th/>



รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก
จังหวัดกาฬสินธุ์

คำนำ

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) บรรจุภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence) แผนงานที่ ๑๑ การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ โครงการที่ ๓๒ โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส กำหนดเป็นตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ ๕๓ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๒ สิ้นสุดในไตรมาสที่ ๔) และถูกกำหนดเป็นตัวชี้วัดตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ ซึ่งเป็นหนึ่งในกลุ่มเป้าหมายที่ต้องได้รับการประเมิน ได้จัดทำหลักฐานเชิงประจักษ์เพื่อตอบการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งในเล่มนี้รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ดัชนีความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ (MOIT ๓ หน่วยงานมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อ/จัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คุ่มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อภาครัฐ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานเล่มนี้จะเป็นประโยชน์แก่หน่วยงานและผู้สนใจ ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการดำเนินการ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก

๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑

วิเคราะห์ความเสี่ยง/ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑๑

แนวทางการแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๑๒

ข้อเสนอแนะ

๑๓

แผนการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑๔

เอกสารอ้างอิง

รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ดัชนีความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ (MOIT ๓ หน่วยงานมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อ/จัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คุ่มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อภาครัฐ จึงขอแสดงผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. การวิเคราะห์ผลการจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ได้รับการจัดสรรงบประมาณ โดยการให้จัดทำโครงการรองรับดำเนินงานซึ่งเบิกจ่ายจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๑๐๕,๗๖๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน) ตามหนังสือที่ กส.๐๐๓๓.๐๐๒.๔๐๑/ว๑๒๘๗๗ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ : แสดงบัญชีรายละเอียดการจัดสรรงบดำเนินการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

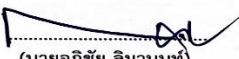
แผนการใช้งบประมาณ งบดำเนินงาน		
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ 2565		
ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ/การประชุม/อบรม	10,000.00
2	ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ	-
3	ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	5,000.00
4	ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์อื่น	-
5	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	25,000.00
6	ค่าถ่ายเอกสาร/ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าวัสดุสำนักงาน	39,560.00
8	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	5,000.00
9	ค่าวัสดุงานบ้าน/งานครัว	-
10	ค่าสาธารณูปโภค (งบตามกำหนด)	21,200.00
	รวมเงิน	105,760.00

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 105,760 บาท (หนึ่งแสนห้าพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้


(นายสมพงษ์ ภูผิวฟ้า)
สาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก
ผู้อำนวยการ


(นายทองพล ภูเลื่อน)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ (ด้านบริการทางวิชาการ)


(นายอภิชัย ลิมานนท์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์
ผู้อำนวยการ

ที่มา : แผนการใช้เงินงบประมาณงบดำเนินงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งสิ้นเป็นเงิน ๖๓,๒๑๖.๐๐ บาท (หกหมื่นสามพันสองร้อยสิบหกบาทถ้วน) ซึ่งคิดเป็นร้อยละ ๗๔.๗๖ ของเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปี ๒๕๖๕ รายละเอียดตามตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ : แสดงบัญชีรายละเอียดการเบิกจ่ายเงินงบดำเนินการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

หน่วยงาน :สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก									
ชื่อโครงการ : (001)งบดำเนินการสสอ. ห้วยเม็ก									
รหัสงบประมาณ - ชื่องบประมาณ/แผนงาน : เงินบำรุง รหัสกิจกรรม Z6004 - เงินบำรุง จำนวน 42280.00 บาท									
รหัสงบประมาณ 21002330095002000000 ชื่องบประมาณ/แผนงาน : โครงการพัฒนาระบบการแพทย์ปฐมภูมิ และเครือข่ายระบบสุขภาพระดับอำเภอ รหัสกิจกรรม 21002650000100000 - พัฒนาระบบบริการปฐมภูมิให้มีคุณภาพมาตรฐาน และพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (DHB) จำนวน 42280.00 บาท									
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสมพงษ์ ภูวิทา									
จำนวนเงินได้รับจัดสรร		84,560.00	จำนวนเงินที่บันทึกกิจกรรมแล้ว		84,560.00	คงเหลือ(ยังไม่บันทึกกิจกรรม)		0.00	
ลำดับ	ชื่อกิจกรรม	เป้าหมาย	หน่วย	ตั้งแต่	ถึง	จำนวน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	การจัดการ
1	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/ประชุม/อบรม	7	คน	1 ต.ค. 2564	30 ก.ย. 2565	10,000.00	9,656.00	344.00	
2	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	12	เดือน	1 ต.ค. 2564	30 ก.ย. 2565	24,000.00	18,000.00	6,000.00	
3	ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	12	เดือน	1 ต.ค. 2564	30 ก.ย. 2565	25,000.00	20,000.00	5,000.00	
4	ค่าวัสดุสำนักงาน	6	เดือน	1 ต.ค. 2564	31 มี.ค. 2565	15,560.00	15,560.00	0.00	
5	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง/ซ่อมบำรุงรถยนต์สำนักงาน	1	คัน	1 เม.ย. 2565	31 ส.ค. 2565	10,000.00	0.00	10,000.00	
						รวม	84,560.00	63,216.00	21,344.00

ที่มา : ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพ (SMS) ระดับกระทรวง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ระดับ
หน่วยงาน ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

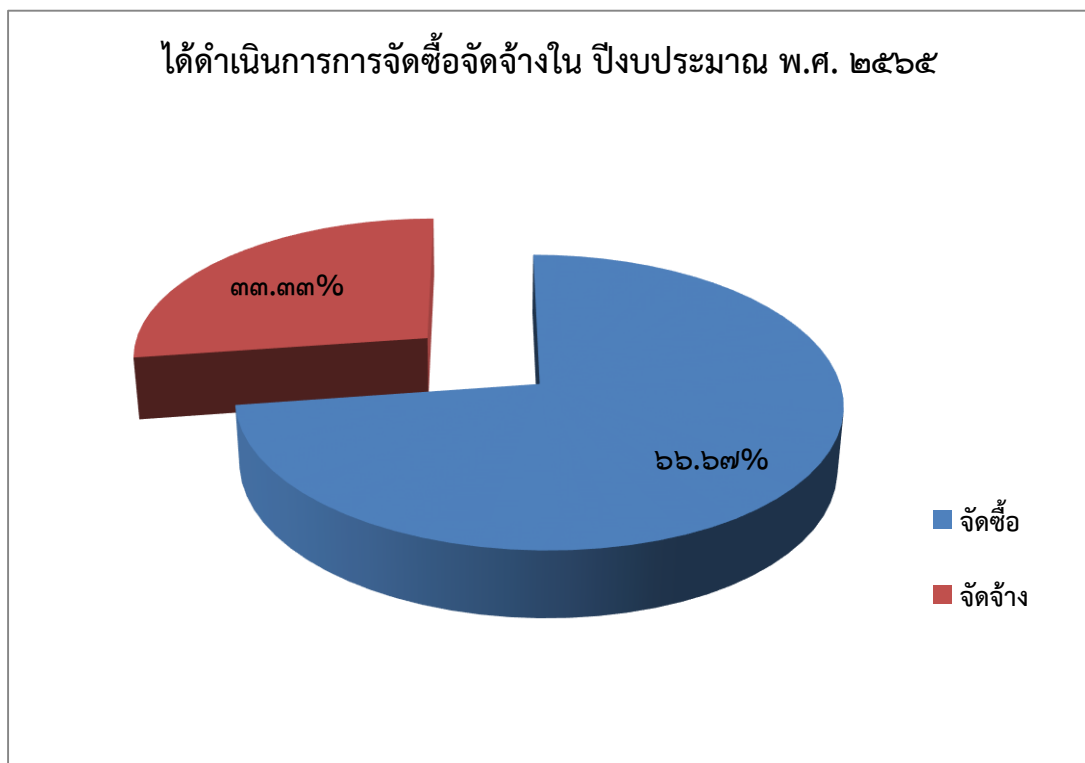
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ได้ดำเนินการการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ จัดซื้อ ๖ รายการ เป็นเงิน ๕๙,๕๖๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) และจัดจ้าง ๒ รายการ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ : แสดงผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและรายการการใช้งบประมาณ งบดำเนินงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

รายการ	รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้าง				หมายเหตุ
	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	
การจัดซื้อ	๔	๖๖.๖๗	๕๙,๕๖๐	๕๙.๐๘	ถัวเฉลี่ยได้ ยกเว้นหมวดค่า สาธารณูปโภค
การจัดจ้าง	๒	๓๓.๓๓	๑๐,๐๐๐	๙.๙๒	
สาธารณูปโภค			๒๑,๒๕๙.๙๗	๒๑.๐๐	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ			๑๐,๐๐๐	๙.๙๒	
รวม	๖	๑๐๐.๐๐	๑๐๐,๘๑๙.๙๗	๑๐๐.๐๐	

ที่มา : ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพ (SMS) ระดับกระทรวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ระดับหน่วยงาน ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

แผนภูมิภาพที่ ๑ : แสดงละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

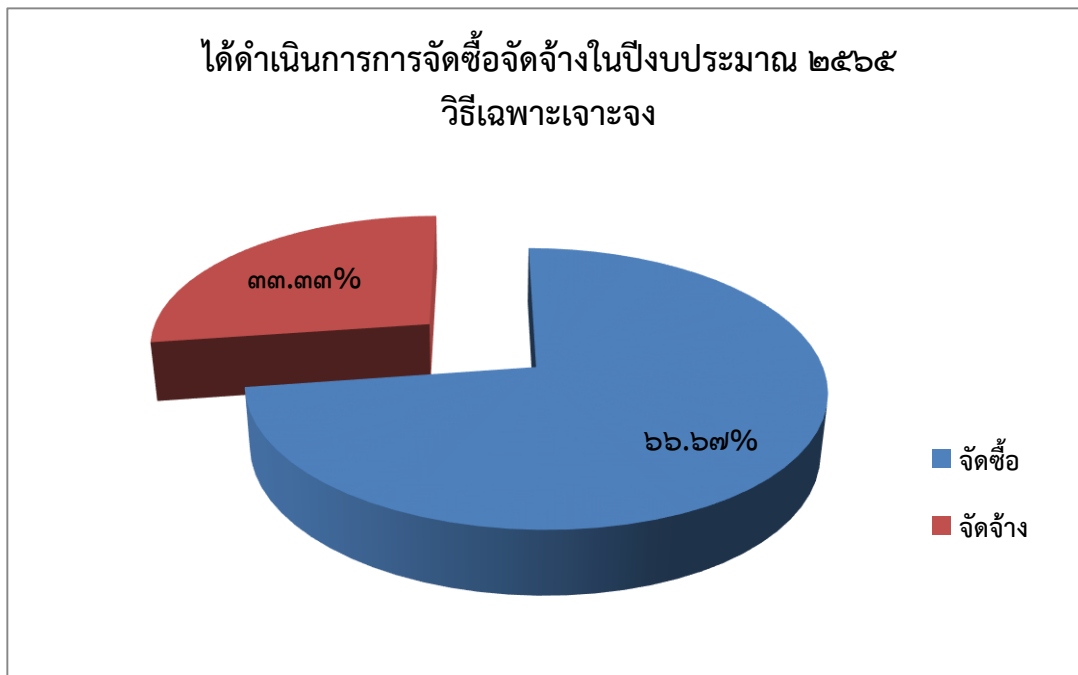


ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างใน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ทั้งหมด ๖ รายการ ของวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๗๙ ข้อ ๒๕ (๕) และกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ เนื่องจากเป็นการซื้อพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อไม่เกินวงเงิน ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง รายละเอียดตามตารางที่ ๔

ตารางที่ ๔ : แสดงข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

รายการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง					หมาย เหตุ
	เฉพาะเจาะจง	ร้อยละ	คัดเลือก	ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	ตลาด อิเล็กทรอนิกส์	
การจัดซื้อ	๔	๖๖.๖๗	๐	๐	๐	
การจัดจ้าง	๒	๓๓.๓๓	๐	๐	๐	
รวม	๖		๐	๐	๐	

แผนภูมิภาพที่ ๒ : แสดงละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



เนื่องจากสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก มีความจำเป็นต้องจัดจ้างซ่อมบำรุงรักษา รถยนต์ของทางราชการ จำนวน ๒ คัน ที่มีสภาพเก่าทรุดโทรมเพื่อให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ มั่นคง ปลอดภัย เอื้อต่อการปฏิบัติงานในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ เป็นเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถกำหนดคุณลักษณะในการระบุรายการซ่อมและจำนวนเงิน ไว้ล่วงหน้าได้อย่างถูกต้องแม่นยำ อนึ่งการจัดทำโครงการรองรับดำเนินงานซึ่งเบิกจ่ายจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ นั้น ได้ระบุให้สามารถถัวเฉลี่ยกับงบประมาณรายการอื่นที่ได้รับจัดสรรในแผนงานได้ทุกหมวดรายการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็กจึงบริหารจัดการเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามที่กำหนดในแผนงานโครงการงบดำเนินการสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

การดำเนินงาน งบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้รับอนุมัติ ตามกรอบวงเงินที่ได้รับอนุมัติ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ โดยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างเบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นการจัดซื้อ ทั้งหมด ๒๓ รายการ และจัดจ้าง ๔ รายการ ของวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๗๙ ข้อ ๒๕ (๕) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ เนื่องจากเป็นการซื้อพัสดุที่มีการผลิตจำหน่าย หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ได้ดำเนินการครบทั้งหมด ๒๗ รายการคิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ เป็นเงินทั้งหมด ๑,๓๕๓,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน) มีงบคงเหลือ จำนวน ๕,๘๓๙.๖๘ บาท (ห้าพันแปดร้อยสามสิบเก้าบาทหกสิบแปดสตางค์) รายละเอียดตามตารางที่ ๕

ตารางที่ ๕ : แสดงละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๕๖๕ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

หน่วยบริการลูกข่าย	ประเภทครุภัณฑ์	รายการ	จำนวน	ประเภทการดำเนินการ	รวมเงิน	งบค่าเสื่อมUC เบิกจ่ายแล้ว	งบค่าเสื่อมUC เหลือจ่าย
๐๕๓๗๔-รพ.สต.บ้านคำใหญ่ หมู่ที่ ๐๗ ตำบลคำใหญ่	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๔-รพ.สต.บ้านคำใหญ่ หมู่ที่ ๐๗ ตำบลคำใหญ่	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานสำนักงาน	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๗,๐๐๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๔-รพ.สต.บ้านคำใหญ่ หมู่ที่ ๐๗ ตำบลคำใหญ่	๐๓-ครุภัณฑ์การแพทย์	เครื่องซักผ้า แบบธรรมดา ขนาด ๑๕ กิโลกรัม	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๔-รพ.สต.บ้านคำใหญ่ หมู่ที่ ๐๗ ตำบลคำใหญ่	๑๒-ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู (ราคา รวมค่าติดตั้ง)	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๙,๘๐๐.๐๐	๓๙,๘๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๔-รพ.สต.บ้านคำใหญ่ หมู่ที่ ๐๗ ตำบลคำใหญ่	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที)	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๘,๙๐๐.๐๐	๘,๙๐๐.๐๐	๐

หน่วยบริการลูกข่าย	ประเภทครุภัณฑ์	รายการ	จำนวน	ประเภทการดำเนินการ	รวมเงิน	งบค่าเสื่อมUC เบิกจ่ายแล้ว	งบค่าเสื่อมUC เหลือจ่าย
๐๕๓๗๔-รพ.สต.บ้านคำใหญ่ หมู่ที่ ๐๗ ตำบลคำใหญ่	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๓	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๔-รพ.สต.บ้านคำใหญ่ หมู่ที่ ๐๗ ตำบลคำใหญ่	๑๒-ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู (ราคารวมค่าติดตั้ง)	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๗,๐๐๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๔-รพ.สต.บ้านคำใหญ่ หมู่ที่ ๐๗ ตำบลคำใหญ่	๐๓-ครุภัณฑ์การแพทย์	ยูนิตทำฟัน	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๖๐,๐๐๐.๐๐	๔๕๙,๕๐๐.๐๐	๕๐๐
๐๕๓๗๔-รพ.สต.บ้านคำใหญ่ หมู่ที่ ๐๗ ตำบลคำใหญ่	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน สำนักงาน	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๕-รพ.สต.บ้านกุดโดน หมู่ที่ ๐๑ ตำบลกุดโดน	๐๗-ครุภัณฑ์การแพทย์ สนับสนุน	โคมไฟตรวจภายใน/ผ่าตัดเล็ก	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๕-รพ.สต.บ้านกุดโดน หมู่ที่ ๐๑ ตำบลกุดโดน	๐๓-ครุภัณฑ์การแพทย์	เครื่องซักผ้า แบบธรรมดา ขนาด ๑๕ กิโลกรัม	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๕-รพ.สต.บ้านกุดโดน หมู่ที่ ๐๑ ตำบลกุดโดน	-	ปรับปรุงห้องให้บริการทันตกรรม รพ.สต. กุดโดน	๑	จัดจ้าง /วิธีเฉพาะเจาะจง	๙๖,๐๐๐.๐๐	๙๕,๕๐๐.๐๐	๕๐๐
๐๕๓๗๖-รพ.สต.บ้านหนองบัว หมู่ที่ ๐๖ ตำบลบึงนาเรียง	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๘,๙๐๐.๐๐	๑,๑๐๐

หน่วยบริการลูกข่าย	ประเภทครุภัณฑ์	รายการ	จำนวน	ประเภทการดำเนินการ	รวมเงิน	งบค่าเสื่อมUC เบิกจ่ายแล้ว	งบค่าเสื่อมUC เหลือจ่าย
๐๕๓๗๖-รพ.สต.บ้านหนองบัว หมู่ที่ ๐๖ ตำบลบึงนาเรียง	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน สำนักงาน	๓	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๖-รพ.สต.บ้านหนองบัว หมู่ที่ ๐๖ ตำบลบึงนาเรียง	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๗-รพ.สต.บ้านห้วยมะทอ หมู่ที่ ๐๒ ตำบลหัวหิน	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๗-รพ.สต.บ้านห้วยมะทอ หมู่ที่ ๐๒ ตำบลหัวหิน	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว)	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๗-รพ.สต.บ้านห้วยมะทอ หมู่ที่ ๐๒ ตำบลหัวหิน	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๗-รพ.สต.บ้านห้วยมะทอ หมู่ที่ ๐๒ ตำบลหัวหิน	๑๒-ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๕,๐๐๐ บีทียู (ราคา รวมค่าติดตั้ง)	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๗,๔๐๐.๐๐	๒๗,๔๐๐.๐๐	๐

หน่วยบริการลูกข่าย	ประเภทครุภัณฑ์	รายการ	จำนวน	ประเภทการดำเนินการ	รวมเงิน	งบค่าเสื่อมUC เบิกจ่ายแล้ว	งบค่าเสื่อมUC เหลือจ่าย
๐๕๓๗๘-รพ.สต.บ้านพิมูล หมู่ที่ ๐๕ ตำบลพิมูล	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๘-รพ.สต.บ้านพิมูล หมู่ที่ ๐๕ ตำบลพิมูล	๐๖-ครุภัณฑ์การแพทย์ วินิจฉัย	เครื่องวัดความดันโลหิตแบบปรอทตั้งพื้น	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๗,๙๐๐.๐๐	๗,๙๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๙-รพ.สต.บ้านคำเหมือด แก้ว หมู่ที่ ๐๓ ตำบลคำเหมือด แก้ว	-	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในบริเวณ รพ.สต.คำเหมือดแก้ว	๒๖๖ ตาราง เมตร	จัดจ้าง /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๐๓,๒๑๘.๖๔	๑๐,๒๐๐๐	๑,๒๑๘.๖๔
๐๕๓๗๙-รพ.สต.บ้านคำเหมือด แก้ว หมู่ที่ ๐๓ ตำบลคำเหมือด แก้ว	๐๓-ครุภัณฑ์การแพทย์	เครื่องซักผ้า แบบธรรมดา ขนาด ๑๕ กิโลกรัม	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๘๐-รพ.สต.บ้านโนนขี้ควง หมู่ที่ ๐๒ ตำบลโนนสะอาด	-	ปรับปรุงซ่อมแซมห้องตรวจโรค รพ.สต. โนนขี้ควง	๑	จัดจ้าง /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕๔,๓๐๐.๐๐	๑๕๓,๐๐๐.๐๐	๑,๓๐๐
๐๕๓๘๐-รพ.สต.บ้านโนนขี้ควง หมู่ที่ ๐๒ ตำบลโนนสะอาด	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	๒	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๔,๐๐๐.๐๐	๔๔,๐๐๐.๐๐	๐
๑๔๒๘๔-รพ.สต.บ้านหาดทราย มูล หมู่ที่ ๐๕ ตำบลพิมูล	-	ปรับปรุงศูนย์ประสานงานป้องกันโรคติดต่อ เชื้อโควิด-๑๙ รพ.สต.หาดทรายมูล	๑	จัดจ้าง /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๓๒,๒๗๒.๐๔	๑๓๑,๐๐๐.๐๐	๑,๒๗๒.๐๔
รวม					๑,๓๖๒,๒๙๐.๖๘	๑,๓๕๓,๐๐๐.๐๐	๕,๘๙๐.๖๘

๒. วิเคราะห์ความเสี่ยง/ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ หน่วยงานและผู้รับผิดชอบงาน ไม่มีความชัดเจนในระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ปัญหาความไม่เข้าใจในระเบียบการจัดหาพัสดุของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก เนื่องจากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องบรรจุเข้ามาปฏิบัติราชการใหม่ ซึ่งไม่ทราบวิธีการปฏิบัติที่ถูกต้อง และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่กำหนดชัดเจนให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ที่ยังคงพบปัญหาได้ดังนี้

๒.๑.๑ ปัญหาด้านโปรแกรม เจ้าหน้าที่เห็นว่าระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) เป็นการทำงานที่ซับซ้อน ความยุ่งยากหลายขั้นตอนของการทำงานของระบบ เพิ่มภาระงานให้กับเจ้าหน้าที่พัสดุ เพราะเจ้าหน้าที่ต้องลงระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) และทำเอกสารประกอบด้วยทุกครั้ง ทำให้การปฏิบัติงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่เกิดความไม่คล่องตัว และตัวระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ยังไม่ใช่ระบบสุดท้ายในการทำเรื่องเบิกจ่ายเงินให้กับผู้ค้า ต้องทำการเชื่อมโยงไปยังระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบ GFMS (Government Fiscal Management System) และในปัจจุบันนี้ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) มีการปิดปรับปรุงอยู่บ่อยครั้ง ทำให้ขาดความต่อเนื่องในการเข้าใช้งานระบบ และทำให้การดำเนินงานไม่สำเร็จตรงตามกำหนดเวลาที่วางแผนไว้

๒.๑.๒ ปัญหาด้านบุคลากร เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องบรรจุเข้ามาปฏิบัติราชการใหม่ ซึ่งไม่ทราบวิธีการปฏิบัติที่ถูกต้อง ทำให้ไม่มีความเชี่ยวชาญในการเข้าใช้งานระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) และเมื่อเกิดปัญหาขึ้นไม่สามารถแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลในระบบได้ จึงทำให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า ประกอบกับเจ้าหน้าที่มีภาระงานที่ซ้ำซ้อนกัน จึงไม่สามารถปฏิบัติงานด้านพัสดุหรือปฏิบัติงานด้านระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ได้อย่างเต็มที่

๒.๑.๓ ปัญหาด้านข้อมูล ปัญหาส่วนใหญ่จะเกิดกับผู้ค้ารายใหม่เมื่อมีการติดต่อกับ ผู้ค้ารายใหม่ที่ไม่ได้เคยติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐ ทำให้เกิดปัญหาในเรื่องของข้อมูลในระบบ การจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement:e-GP) ทำให้โครงการที่เกี่ยวข้องเกิดความล่าช้าและเชื่อมโยงไปถึงการเบิกจ่ายเงินให้กับผู้ค้าล่าช้า แต่ต้องเร่งเบิกจ่ายเงินให้กับผู้ค้า

๒.๑.๔ ปัญหาด้านกฎหมาย เนื่องจากเป็นปีแรกที่หน่วยงานดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การจัดการพัสดุมีกระบวนการดำเนินงานตามระเบียบหลายขั้นตอน ทำให้ประสบปัญหาในทางปฏิบัติหลายอย่าง

๒.๒ หน่วยงาน ไม่สามารถดำเนินการขอซื้อขอจ้างตามตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๕๖๕ ได้ เนื่องจากต้องรอการจัดสรรงบประมาณ และมีขั้นตอนในการจัดทำโครงการรองรับดำเนินงานเนื่องจากต้องเบิกจ่ายจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์

๒.๓ หน่วยงานกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุคลาดเคลื่อน เนื่องจากการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุบางรายการ มีลักษณะเฉพาะและมีความซับซ้อนของครุภัณฑ์ จึงทำให้ขั้นตอนการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะนั้น มีความคลาดเคลื่อนไปจากความต้องการใช้งาน

วิเคราะห์สภาพปัญหาด้วย SWOT Analysis

<p>Strengths (จุดแข็ง)</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีระเบียบและข้อกำหนดกำหนดการทำงานไว้อย่างชัดเจน -มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานเข้าร่วมอบรมกับสมาคมนักบริหารพัสดุ 	<p>Weaknesses (จุดอ่อน)</p> <ul style="list-style-type: none"> -จนท. ผู้รับผิดชอบงานในหน่วยงานไม่มีความรู้ด้านงานพัสดุและระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง -งบประมาณในการจัดอบรมมีจำกัด -ปริมาณงานเร่งด่วนจำนวนมาก
<p>Opportunities (โอกาส)</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้บริหารมีนโยบายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานหรือผู้เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานและผู้เกี่ยวข้อง 	<p>Threats(อุปสรรค)</p> <ul style="list-style-type: none"> -หน่วยงานจัดซื้อจัดทำคุณลักษณะเฉพาะไม่ถูกต้อง -การปฏิบัติงานไม่มีความคล่องตัว -การมอบหมายอำนาจและวงเงินในการอนุมัติ

๓. แนวทางการแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๑ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ เพื่อวางแผนรองรับงานเร่งด่วน และสามารถจัดหาและเบิกจ่ายได้ทันตามกำหนดเวลา

๓.๒ ผู้บริหารกำกับติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้เป็นไปตามกำหนดเวลา

๓.๓ จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรม ประชุม ของหน่วยงานต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้ ความสามารถของเจ้าหน้าที่ในเรื่องของระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ควบคู่กันไปเพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุมั่นใจในปฏิบัติงานตามระบบมากขึ้น

๓.๔ จัดทำคู่มือการใช้งานและการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)

๓.๕ เสนอแนะให้กรมบัญชีกลางทบทวนขั้นตอนการใช้งานระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) เพื่อปรับลดขั้นตอนทำให้การลงข้อมูลในระบบให้สั้นและกระชับขึ้น เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานด้านพัสดุมากขึ้น

๔. ข้อเสนอแนะและการพัฒนา

๔.๑ ผู้ปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้าง ควรเข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้เพื่อประโยชน์ของทางราชการ พร้อมกันคว่ำศึกษาความรู้ด้วยตนเองอยู่เสมอ

๔.๒ วิเคราะห์ภาระงานของเจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อขออัตราากำลังช่วยปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างให้ทันเวลา

๕. แผนการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๕.๑ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ เพื่อวางแผนรองรับงานเร่งด่วน และสามารถจัดหาและเบิกจ่ายได้ทันตามกำหนดเวลา

๕.๒ ผู้บริหารกำกับติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้เป็นไปตามกำหนดเวลา

๕.๓ จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรม ประชุม ของหน่วยงานต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้ ความสามารถของเจ้าหน้าที่ในเรื่องของระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ควบคู่กันไปเพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุมีความมั่นใจในปฏิบัติงานตามระบบมากขึ้น

เอกสารอ้างอิง

ทะเบียนคุมการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง สขร.๑ ไตรมาส ๑-๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพ (SMS) ระดับกระทรวง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

แผนการใช้เงินประมาณงบดำเนินงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

<http://ucapps.nhso.go.th/>