



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ โทร ๐ ๔๓๘๘ ๙๐๓๖

ที่ กส ๐๙๓๓/๗๘๔

วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และขอเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน

เรียน สาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก

๑. เรื่องเดิม

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) บรรจุภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence) แผนงานที่ ๑๑ การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ โครงการที่ ๓๒ โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส กำหนดเป็นตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ ๕๓ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๒)

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ มีความประสงค์จะรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และขอเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน ดัชนี ความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ (MOIT ๓ หน่วยงานมีรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖) ซึ่งเป็นการยกระดับของหน่วยงานในด้าน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม รายละเอียดตามเอกสารที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

๓. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และลงนามอนุญาตให้เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะต่อไป

(นางสาวจินตนา ศรีมูลมาตร)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

ทราบ/อนุญาต

(นายชุต หิรัญรักษ์)

สาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
ในราชการบริหารส่วนการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มทางการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก

วัน/เดือน/ปี : วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

หัวข้อ : เผยแพร่ รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) : ตามเอกสารที่แนบ

Link ภายนอก :

หมายเหตุ : รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางสาวจินตนา ศรีมูลมาตร)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้อนุมัติรับรอง

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก

วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นางสาวจินตนา ศรีมูลมาตร)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก
จังหวัดกาฬสินธุ์

คำนำ

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ กระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) บรรจุภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence) แผนงานที่ ๑๑ การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ โครงการที่ ๓๒ โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส กำหนดเป็นตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ ๕๓ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๒ สิ้นสุดในไตรมาสที่ ๔) และถูกกำหนดเป็นตัวชี้วัดตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ ซึ่งเป็นหนึ่งในกลุ่มเป้าหมายที่ต้องได้รับการประเมิน ได้จัดทำหลักฐานเชิงประจักษ์เพื่อตอบการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งในเล่มนี้รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ดัชนีความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ (MOIT ๓ หน่วยงานมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อ/จัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คุ่มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อภาครัฐ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานเล่มนี้จะเป็นประโยชน์แก่หน่วยงานและผู้สนใจ ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการดำเนินการ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก

๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑

วิเคราะห์ความเสี่ยง/ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑๒

แนวทางการแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๑๓

ข้อเสนอแนะ

๑๓

แผนการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑๔

เอกสารอ้างอิง

รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ดัชนีความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ (MOIT ๓ หน่วยงานมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อ/จัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คุ่มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อภาครัฐ จึงขอแสดงผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. การวิเคราะห์ผลการจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ได้รับการจัดสรรงบประมาณ โดยการให้จัดทำโครงการรองรับงบดำเนินงานซึ่งเบิกจ่ายจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๑๗๙,๗๕๖.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตามหนังสือที่ กส.๐๐๓๓.๐๐๒/ว๑๕๒๖๔ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ รายละเอียดตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ : แสดงบัญชีรายละเอียดการจัดสรรงบดำเนินการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

แผนการใช้เงินงบประมาณ งบดำเนินงาน						
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ 2566						
ลำดับ	รายการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปี 66 (บาท)	ไตรมาส 1 (บาท)	ไตรมาส 2 (บาท)	ไตรมาส 3 (บาท)	ไตรมาส 4 (บาท)
1	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ/การประชุม/อบรม	20,500.00	-	10,000.00	8,000.00	2,500.00
2	ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ	50,000.00	5,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00
3	ค่าตอบแทนนิเทศงาน รพ.สต. ในสังกัด	89,256.00	8,925.00	26,776.00	26,778.00	26,777.00
4	ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	10,000.00	-	10,000.00	-	-
5	ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์อื่น	20,000.00	-	20,000.00	-	-
6	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	40,000.00	5,000.00	15,000.00	15,000.00	5,000.00
7	ค่าถ่ายเอกสาร/ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าวัสดุสำนักงาน	60,000.00	6,000.00	20,000.00	20,000.00	14,000.00
8	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	10,000.00	-	10,000.00	-	-
9	ค่าวัสดุงานบ้าน/งานครัว	10,000.00	-	10,000.00	-	-
10	ค่าใช้จ่ายตามโครงการ/ค่ารับรองกรณีพิเศษ	45,000.00	3,600.00	15,300.00	15,300.00	10,800.00
11	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน/ครุภัณฑ์อื่นๆ	145,000.00	-	145,000.00	-	-
12	ค่าสาธารณูปโภค (งบตามกำหนด) เบิกเงินงบประมาณ สสจ.	21,200.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00
	รวมเงิน	520,956.00	33,825.00	152,076.00	100,078.00	79,377.00

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 520,956.00 บาท (ห้าแสนสองหมื่นเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) - ๕๒๐,๙๕๖.๐๐ บาท
 - ๓๐,๙๖๐.๐๐ บาท Cup - 3๐๐,๐๐๐ - ๑๕,๐๐๐
 - ๑๕,๐๐๐ บาท

ทุกรายการสามารถดัดแปลงได้

(นายชุต หิรัญรักษ์) (นายวิชาญ อ่อนประสงค์) (นายสม นาสอำพัน) (นายอภิชัย สิมานนท์)
 ราชการสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้วยเม็ก วิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์
 ผู้เสนอโครงการ (นางนันทิพย์ สีคำ) ผู้เห็นชอบโครงการ ผู้เห็นชอบโครงการ ผู้อนุมัติโครงการ
 1๒.๐๖.๕

ที่มา : แผนการใช้เงินงบประมาณงบดำเนินงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ได้รับจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง (งบดำเนินการ และ เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งสิ้น ๒๘๕,๐๐๐ บาท (สองแสนแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งสิ้นเป็นเงิน ๒๐๒,๕๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งคิดเป็นร้อยละ ๗๑.๐๕ ของเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปี ๒๕๖๖ รายละเอียดตามตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ : แสดงบัญชีรายละเอียดการเบิกจ่ายเงินงบดำเนินการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อ หรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและ ราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและ ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือข้อตกลง ในการซื้อหรือจ้าง
๑	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ซี.ซี.เอส อิลีกทรอนิกส์	ซี.ซี.เอส อิลีกทรอนิกส์	เสนอราคาต่ำสุดให้ ผลประโยชน์แก่ส่วน ราชการสูงสุด	เลขที่ใบสั่งซื้อ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ ม.ค.๒๕๖๖
๒	จัดซื้อวัสดุน้ำมัน เชื้อเพลิง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ทกจ.หนองกุศรีการปิโต เลียม	ทกจ.หนองกุศรีการปิโต เลียม	เป็นห้างที่ให้ผลประโยชน์ แก่ส่วนราชการสูงสุด	เลขที่ ๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ ม.ค. ๖๖
๓	จ้างซ่อมบำรุง เครื่องปรับอากาศ	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	วิรัตน์แอร์	วิรัตน์แอร์	เป็นห้างที่ให้ผลประโยชน์ แก่ส่วนราชการสูงสุด	เลขที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ ม.ค. ๖๖
๔	จัดซื้อวัสดุน้ำมัน เชื้อเพลิง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ทกจ.หนองกุศรีการปิโต เลียม	ทกจ.หนองกุศรีการปิโต เลียม	เป็นห้างที่ให้ผลประโยชน์ แก่ส่วนราชการสูงสุด	เลขที่ ๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ ก.พ. ๖๖
๕	จัดซื้อวัสดุน้ำมัน เชื้อเพลิง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ทกจ.หนองกุศรีการปิโต เลียม	ทกจ.หนองกุศรีการปิโต เลียม	เป็นห้างที่ให้ผลประโยชน์ แก่ส่วนราชการสูงสุด	เลขที่ ๑๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ มิ.ย. ๖๖

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อ หรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและ ราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและ ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือข้อตกลง ในการซื้อหรือจ้าง
๖	จัดซื้อวัสดุน้ำมัน เชื้อเพลิง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ทกจ.หนองกุ้งศรีการปิโต เลียม	ทกจ.หนองกุ้งศรีการปิโต เลียม	เป็นห้างที่ให้ผลประโยชน์ แก่ส่วนราชการสูงสุด	เลขที่ ๑๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ มิ.ย. ๖๖
๗	จ้างสำเนาเอกสาร	๘,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ซี.ซี.เอส อิลีกทรอนิกส์ กาฬสินธุ์ เครื่องถ่าย บ.ไตรเทคผลิตภัณฑ์ (ยู เอสเอ็น)จำกัด	ซี.ซี.เอส อิลีกทรอนิกส์	เป็นห้างที่ให้ผลประโยชน์ แก่ส่วนราชการสูงสุด	เลขที่ ๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๙ มิ.ย. ๖๖
๘	จัดซื้อวัสดุน้ำมัน เชื้อเพลิง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ทกจ.หนองกุ้งศรีการปิโต เลียม	ทกจ.หนองกุ้งศรีการปิโต เลียม	เป็นห้างที่ให้ผลประโยชน์ แก่ส่วนราชการสูงสุด	เลขที่ ๑๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑-๓๑ ก.ค. ๖๖
๙	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงาน ครัว	๑๐,๐๐๐.๐๐	๙,๙๘๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	อภิขญาเครื่องเขียนรัตน าภรณ์ ดีโอบราฟฟิก	อภิขญาเครื่องเขียน	เป็นห้างที่ให้ผลประโยชน์ แก่ส่วนราชการสูงสุด	เลขที่ ๑๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๔ ส.ค. ๖๖
๑๐	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๑๐,๐๐๐.๐๐	๙,๘๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ดีโอบราฟฟิก รัตนาภรณ์ ดีโอบราฟฟิก	อภิขญาเครื่องเขียน	เป็นห้างที่ให้ผลประโยชน์ แก่ส่วนราชการสูงสุด	เลขที่ ๑๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๔ ส.ค. ๖๖
๑๑	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๓๖,๐๐๐.๐๐	๓๕,๙๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ดีโอบราฟฟิก อภิขญาเครื่องเขียน รัตนาภรณ์	อภิขญาเครื่องเขียน	เป็นห้างที่ให้ผลประโยชน์ แก่ส่วนราชการสูงสุด	เลขที่ ๑๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ ส.ค. ๖๖

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อ หรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและ ราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือก และราคาที่ตกลงซื้อ หรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือ จ้าง
๑๒	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (โต๊ะพับอเนกประสงค์)	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	จำเชษฐ์เฟอร์นิเจอร์	จำเชษฐ์เฟอร์นิเจอร์	เป็นห้างที่ให้ผล ประโยชน์แก่ส่วน ราชการสูงสุด	เลขที่ ๑๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ ก.ย. ๖๖
๑๓	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (โต๊ะทำงานเหล็ก ๔ ฟุต)	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	จำเชษฐ์เฟอร์นิเจอร์	จำเชษฐ์เฟอร์นิเจอร์	เป็นห้างที่ให้ผล ประโยชน์แก่ส่วน ราชการสูงสุด	เลขที่ ๒๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ ก.ย. ๖๖
๑๔	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้สำนักงาน)	๑๒,๕๐๐.๐๐	๑๒,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	จำเชษฐ์เฟอร์นิเจอร์	จำเชษฐ์เฟอร์นิเจอร์	เป็นห้างที่ให้ผล ประโยชน์แก่ส่วน ราชการสูงสุด	เลขที่ ๒๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ ก.ย. ๖๖

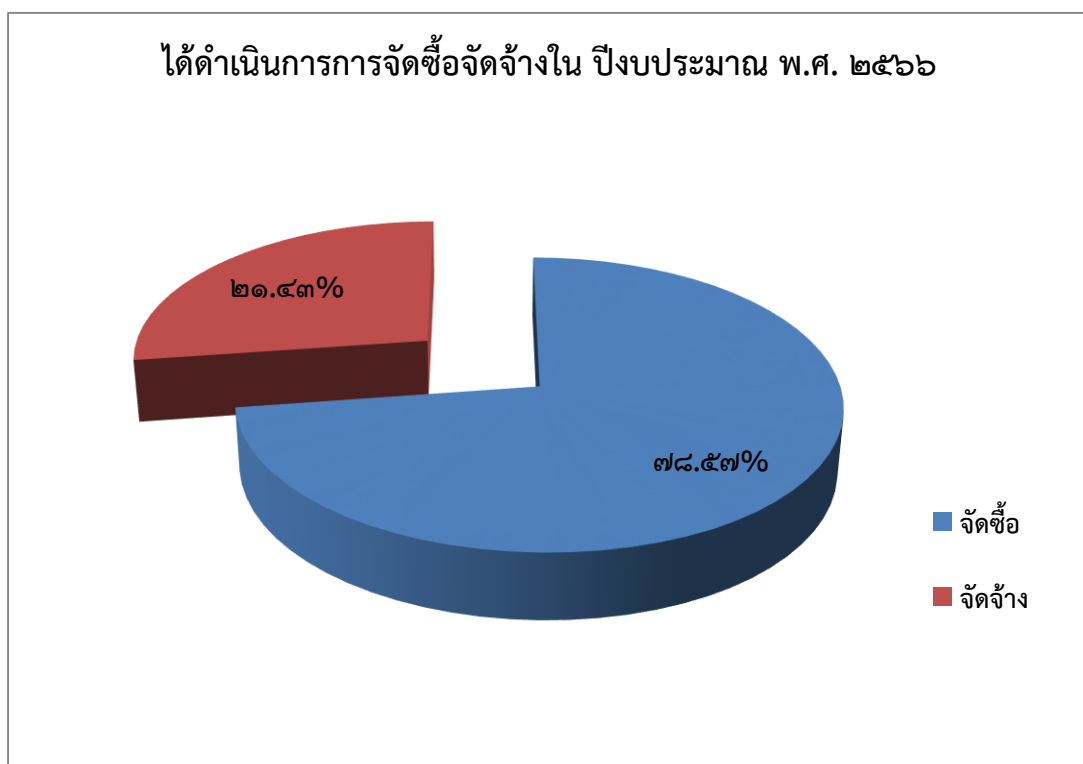
ที่มา : สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไตรมาส ๑ - ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (แบบ สขร.๑)

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ได้ดำเนินการการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นรายการดังต่อไปนี้ การจัดซื้อ ๑๑ รายการ เป็นเงิน ๒๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นแปดพันบาทถ้วน) และการจัดจ้าง ๓ รายการ เป็นเงิน ๔๗,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) รายละเอียดตามตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ : แสดงผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและรายการการใช้งบประมาณ งบดำเนินงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รายการ	รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้าง				หมายเหตุ
	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	
การจัดซื้อ	๑๑	๗๘.๕๗	๒๓๘,๐๐๐	๘๓.๕๑	ถ้วนเฉลี่ยได้ ยกเว้นหมวด ค่า สาธารณูปโภค
การจัดจ้าง	๓	๒๑.๔๓	๔๗,๐๐๐	๑๖.๔๙	
สาธารณูปโภค			๒๑,๒๐๐.๐๐	๒๑.๐๐	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ			๒๐,๕๐๐	๙.๙๒	
รวม	๑๔	๑๐๐.๐๐	๓๒๖,๗๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	

แผนภูมิภาพที่ ๑ : แสดงละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

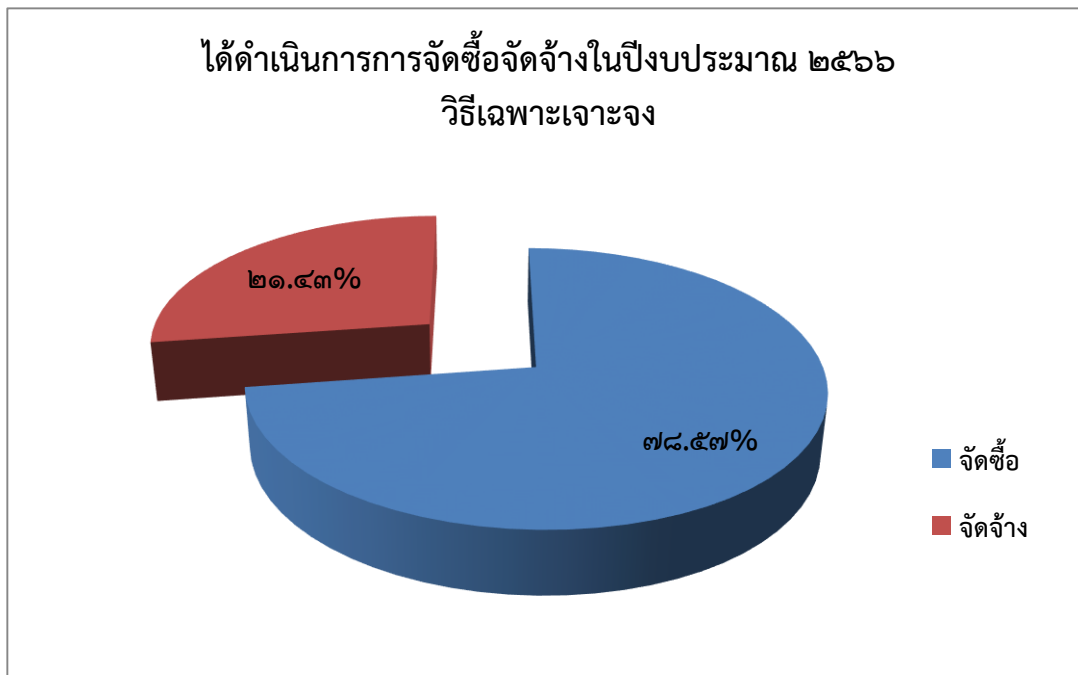


ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างใน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ทั้งหมด ๑๔ รายการ ของวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๗๙ ข้อ ๒๕ (๕) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ เนื่องจากเป็นการซื้อพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง รายละเอียดตามตารางที่ ๔

ตารางที่ ๔ : แสดงข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

รายการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง					หมายเหตุ
	เฉพาะเจาะจง	ร้อยละ	คัดเลือก	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	ตลาดอิเล็กทรอนิกส์	
การจัดซื้อ	๑๑	๗๘.๕๗	๐	๐	๐	
การจัดจ้าง	๓	๒๑.๔๓	๐	๐	๐	
รวม	๑๔	๑๐๐	๐	๐	๐	

แผนภูมิภาพที่ ๒ : แสดงละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



เนื่องจากสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก มีความจำเป็นต้องจัดจ้างซ่อมบำรุงรักษา รถยนต์ของทางราชการ จำนวน ๒ คัน ที่มีสภาพเก่าทรุดโทรมเพื่อให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ มั่นคง ปลอดภัย เอื้อต่อการปฏิบัติงานในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ เป็นเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถกำหนดคุณลักษณะในการระบุรายการซ่อมและจำนวนเงิน ไว้ล่วงหน้าได้อย่างถูกต้องแม่นยำ อนึ่งการจัดทำโครงการรองรับดำเนินงานซึ่งเบิกจ่ายจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ นั้น ได้ระบุให้สามารถถัวเฉลี่ยกับงบประมาณรายการอื่นที่ได้รับจัดสรรในแผนงานได้ทุกหมวดรายการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็กจึงบริหารจัดการเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามที่กำหนดในแผนงานโครงการงบดำเนินการสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

การดำเนินงาน งบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับอนุมัติ ตามกรอบวงเงินที่ได้รับอนุมัติ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ โดยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างเบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นการจัดซื้อ ทั้งหมด ๑๒ รายการ และจัดจ้าง ๗ รายการ ของวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๗๙ ข้อ ๒๕ (๕) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ เนื่องจากเป็นการซื้อพัสดุที่มีการผลิตจำหน่าย หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ได้ดำเนินการครบทั้งหมด ๑๙ รายการคิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ เป็นเงินทั้งหมด ๑,๙๒๗,๒๐๐.๐๐บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) มีงบคงเหลือ จำนวน ๑๔,๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามตารางที่ ๕

ตารางที่ ๕ : แสดงละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนงบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

หน่วยบริการลูกข่าย	ประเภทครุภัณฑ์	รายการ	จำนวน	ประเภทการดำเนินการ	รวมเงิน	งบค่าเสื่อมUC เบิกจ่ายแล้ว	งบค่าเสื่อมUC เหลือจ่าย
๐๕๓๗๔-รพ.สต.บ้านคำใหญ่	งานก่อสร้าง	ปรับปรุงถนนคอนกรีต โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านคำใหญ่	๑	จัดจ้าง /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๒๓,๐๐๐.๐๐	๑๑๗,๙๐๐.๐๐	๕,๑๐๐.๐๐
๐๕๓๗๕-รพ.สต.บ้านกุดโดน	๑๒-ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู	๓	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๙๖,๖๐๐.๐๐	๙๖,๖๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๕-รพ.สต.บ้านกุดโดน	๐๓-ครุภัณฑ์การแพทย์	เครื่องวัดความดันโลหิตชนิดอัตโนมัติ พร้อมวัดความอิมตัวของออกซิเจนในเลือด	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๗๕,๐๐๐.๐๐	๔๘,๘๖๖.๐๐	๐
๐๕๓๗๖-รพ.สต.บ้านหนองบัว	งานก่อสร้าง	ปรับปรุงซ่อมแซมรั้วกำแพงล้อมรอบ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองบัว	๑	จัดจ้าง /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๒๒,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
๐๕๓๗๖-รพ.สต.บ้านหนองบัว	งานก่อสร้าง	ปรับปรุงห้องน้ำผู้มารับบริการ HAS (ชาย,หญิง,ผู้พิการ) รพ.สต. บ้านหนองบัว ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑	จัดจ้าง /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๘๙,๐๐๐.๐๐	๑๘๙,๐๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๖-รพ.สต.บ้านหนองบัว	งานก่อสร้าง	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ทางเข้าทางออก รพ.สต.บ้านหนองบัว ปี ๒๕๖๖	๑	จัดจ้าง /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๔,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐

หน่วยบริการลูกข่าย	ประเภทครุภัณฑ์	รายการ	จำนวน	ประเภทการดำเนินการ	รวมเงิน	งบค่าเสื่อมUC เบิกจ่ายแล้ว	งบค่าเสื่อมUC เหลือจ่าย
๐๕๓๗๖-รพ.สต.บ้าน หนองบัว	งานก่อสร้าง	ปรับปรุงห้องซัฟฟลายโรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบลบ้านหนองบัว ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑	จัดจ้าง /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๗-รพ.สต.บ้านห้วย มะทอ	๐๓-ครุภัณฑ์การแพทย์	ยูนิตทำฟัน	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๕๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๕๙,๕๐๐.๐๐	๕๐๐
๐๕๓๗๗-รพ.สต.บ้านห้วย มะทอ	งานก่อสร้าง	ปรับปรุงถนนคอนกรีต ทางเข้าโรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านห้วยมะทอ	๑	จัดจ้าง /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๖๔,๐๐๐.๐๐	๘๓,๗๒๖.๐๐	๐
๐๕๓๗๘-รพ.สต.บ้านพิมูล	งานก่อสร้าง	ปรับปรุงห้องให้บริการฉุกเฉิน โรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านพิมูล	๑	จัดจ้าง /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๙๑,๐๐๐.๑๑	๐
๐๕๓๗๙-รพ.สต.บ้านคำ เหมือดแก้ว	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๗๙-รพ.สต.บ้านคำ เหมือดแก้ว	๑๒-ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคา รวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู	๓	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๙๖,๖๐๐.๐๐	๙๖,๖๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๘๐-รพ.สต.บ้านโนน ซี้ควง	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๘๐-รพ.สต.บ้านโนน ซี้ควง	๑๒-ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๕,๗๐๐.๐๐	๕,๗๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๘๐-รพ.สต.บ้านโนน ซี้ควง	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐

หน่วยบริการลูกข่าย	ประเภทครุภัณฑ์	รายการ	จำนวน	ประเภทการดำเนินการ	รวมเงิน	งบค่าเสื่อมUC เบิกจ่ายแล้ว	งบค่าเสื่อมUC เหลือจ่าย
๐๕๓๘๐-รพ.สต.บ้านโนน ชีควง	๑๒-ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๑๕ ลิตร	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๙,๙๐๐.๐๐	๙,๙๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๘๐-รพ.สต.บ้านโนน ชีควง	๐๙-ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	เตาแก๊ส	๑	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๙,๙๐๐.๐๐	๙,๙๐๐.๐๐	๐
๐๕๓๘๑-รพ.สต.บ้าน ทรายทอง	งานก่อสร้าง	ปรับปรุงรั้วหน้าโรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบลบ้านทรายทอง	๑	จัดจ้าง /วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๑๐๗,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๑๔๒๘๔-รพ.สต.บ้านหาด ทรายมูล	๐๘-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	๓	จัดซื้อ /วิธีเฉพาะเจาะจง	๖๖,๐๐๐.๐๐	๔๔,๗๔๕.๐๐	๐
รวม					๑,๙๒๗,๒๐๐.๐๐	๑,๗๒๖,๔๓๗.๑๑	๑๙,๑๐๐.๐๐

๒. วิเคราะห์ความเสี่ยง/ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๑ หน่วยงานและผู้รับผิดชอบงาน ไม่มีความชัดเจนในระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ปัญหาความไม่เข้าใจในระเบียบการจัดหาพัสดุของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก เนื่องจากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องบรรจุเข้ามาปฏิบัติราชการใหม่ ซึ่งไม่ทราบวิธีการปฏิบัติที่ถูกต้อง และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่กำหนดชัดเจนให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ที่ยังคงพบปัญหาได้ดังนี้

๒.๑.๑ ปัญหาด้านโปรแกรม เจ้าหน้าที่เห็นว่าระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) เป็นการทำงานที่ซับซ้อน ความยุ่งยากหลายขั้นตอนของการทำงานของระบบ เพิ่มภาระงานให้กับเจ้าหน้าที่พัสดุ เพราะเจ้าหน้าที่ต้องลงระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) และทำเอกสารประกอบด้วยทุกครั้ง ทำให้การปฏิบัติงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่เกิดความไม่คล่องตัว และตัวระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ยังไม่ใช่ระบบสุดท้ายในการทำเรื่องเบิกจ่ายเงินให้กับผู้ค้า ต้องทำการเชื่อมโยงไปยังระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบ GFMS (Government Fiscal Management System) และในปัจจุบันนี้ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) มีการปิดปรับปรุงอยู่บ่อยครั้ง ทำให้ขาดความต่อเนื่องในการเข้าใช้งานระบบ และทำให้การดำเนินงานไม่สำเร็จตรงตามกำหนดเวลาที่วางแผนไว้

๒.๑.๒ ปัญหาด้านบุคลากร เนื่องจากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องบรรจุเข้ามาปฏิบัติราชการใหม่ ซึ่งไม่ทราบวิธีการปฏิบัติที่ถูกต้อง ทำให้ไม่มีความเชี่ยวชาญในการเข้าใช้งานระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) และเมื่อเกิดปัญหาขึ้นไม่สามารถแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลในระบบได้ จึงทำให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า ประกอบกับเจ้าหน้าที่มีภาระงานที่ซ้ำซ้อนกัน จึงไม่สามารถปฏิบัติงานด้านพัสดุหรือปฏิบัติงานด้านระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ได้อย่างเต็มที่

๒.๑.๓ ปัญหาด้านข้อมูล ปัญหาส่วนใหญ่จะเกิดกับผู้ค้ารายใหม่เมื่อมีการติดต่อกับ ผู้ค้ารายใหม่ที่ไม่ได้เคยติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐ ทำให้เกิดปัญหาในเรื่องของข้อมูลในระบบ การจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ทำให้โครงการที่เกี่ยวข้องเกิดความล่าช้าและเชื่อมโยงไปถึงการเบิกจ่ายเงินให้กับผู้ค้าล่าช้า แต่ต้องเร่งเบิกจ่ายเงินให้กับผู้ค้า

๒.๑.๔ ปัญหาด้านกฎหมาย เนื่องจากเป็นปีแรกที่หน่วยงานดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การจัดการพัสดุมีกระบวนการดำเนินงานตามระเบียบหลายขั้นตอน ทำให้ประสบปัญหาในทางปฏิบัติหลายอย่าง

๒.๒ หน่วยงาน ไม่สามารถดำเนินการขอซื้อขอจ้างตามตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ เนื่องจากต้องรอการจัดสรรงบประมาณ และมีขั้นตอนในการจัดทำโครงการรองรับดำเนินงานเนื่องจากต้องเบิกจ่ายจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์

๒.๓ หน่วยงานกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุคลาดเคลื่อน เนื่องจากการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุบางรายการ มีลักษณะเฉพาะและมีความซับซ้อนของครุภัณฑ์ จึงทำให้ขั้นตอนการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะนั้น มีความคลาดเคลื่อนไปจากความต้องการใช้งาน

วิเคราะห์สภาพปัญหาด้วย SWOT Analysis

<p>Strengths (จุดแข็ง)</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีระเบียบและข้อกำหนดกำหนดการทำงานไว้อย่างชัดเจน -มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานเข้าร่วมอบรมกับสมาคมผู้บริหารพัสดุ 	<p>Weaknesses (จุดอ่อน)</p> <ul style="list-style-type: none"> -จนท. ผู้รับผิดชอบงานในหน่วยงานไม่มีความรู้ด้านงานพัสดุและระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง -งบประมาณในการจัดอบรมมีจำกัด -ปริมาณงานเร่งด่วนจำนวนมาก
<p>Opportunities (โอกาส)</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้บริหารมีนโยบายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานหรือผู้เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานและผู้เกี่ยวข้อง 	<p>Threats(อุปสรรค)</p> <ul style="list-style-type: none"> -หน่วยงานจัดซื้อจัดทำคุณลักษณะเฉพาะไม่ถูกต้อง -การปฏิบัติงานไม่มีความคล่องตัว -การมอบหมายอำนาจและวงเงินในการอนุมัติ

๓. แนวทางการแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๑ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ เพื่อวางแผนรองรับงานเร่งด่วน และสามารถจัดหาและเบิกจ่ายได้ทันตามกำหนดเวลา

๓.๒ ผู้บริหารกำกับติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้เป็นไปตามกำหนดเวลา

๓.๓ จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรม ประชุม ของหน่วยงานต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้ ความสามารถของเจ้าหน้าที่ในเรื่องของระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ควบคู่กันไปเพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุมั่นใจในปฏิบัติงานตามระบบมากขึ้น

๓.๔ จัดทำคู่มือการใช้งานและการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)

๓.๕ เสนอแนะให้กรมบัญชีกลางทบทวนขั้นตอนการใช้งานระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) เพื่อปรับลดขั้นตอนทำให้การลงข้อมูลในระบบให้สั้น และกระชับขึ้น เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานด้านพัสดุมากขึ้น

๔. ข้อเสนอแนะและการพัฒนา

๔.๑ ผู้ปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้าง ควรเข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้เพื่อประโยชน์ของทางราชการ พร้อมกันควาศึกษาความรู้ด้วยตนเองอยู่เสมอ

๔.๒ วิเคราะห์ภาระงานของเจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อขออัตราากำลังช่วยปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างให้ทันเวลา

๕. แผนการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๕.๑ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ เพื่อวางแผนรองรับงานเร่งด่วน และสามารถจัดหาและเบิกจ่ายได้ทันตามกำหนดเวลา

๕.๒ ผู้บริหารกำกับติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้เป็นไปตามกำหนดเวลา

๕.๓ จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรม ประชุม ของหน่วยงานต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้ ความสามารถของเจ้าหน้าที่ในเรื่องของระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ควบคู่กันไปเพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุมีความมั่นใจในปฏิบัติงานตามระบบมากขึ้น

เอกสารอ้างอิง

ทะเบียนคุมการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง สขร.๑ ไตรมาส ๑-๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนการใช้จ่ายเงินประมาณงบดำเนินงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอห้วยเม็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

<http://ucapps.nhso.go.th/>